



社会福祉法人 なみはや福祉会

職員採用試験実施要項 《看護師 令和7年2月採用試験》

1. 採用予定日

令和7年4月1日付採用予定（試用期間3ヵ月）



2. 職種、受験資格、採用予定人員等

職種	受験資格	採用予定人員
看護師	要正看護師免許保持者	若干名
業務内容	保育施設の子ども達の看護業務、保育士の事故防止の取組みへの支援、医療的ケア児童が在籍している施設に配属の場合は医療的ケア児童の看護・支援など。	
勤務先	当法人が運営する大阪市内35保育園（所）のいずれかに配属となります。 配属先の希望には配慮しますが、 原則欠員が生じている施設に配属となります。 https://www.namihaya.or.jp/facilities.html （施設一覧URL） （東淀川区・港区・住吉区・淀川区・北区・生野区・西成区・都島区・平野区・住之江区・東住吉区・福島区・阿倍野区・此花区・東成区・西淀川区・鶴見区）	

3. 採用試験日程等

	内容	受付期間	受験票
受験申込	「職員採用試験受験申込書」に所要事項を記入（入力）し、下記申込先あてに提出してください。（5.出願方法等を参照）	令和7年 1月16日（木） ↓ 令和7年 2月 3日（月） 消印有効	・採用試験案内と試験会場案内図を送付します。 ・受験票は当日、受付でお渡しします。
採用試験	試験日時 令和7年 2月 8日（土） 受付 9:30 試験説明 9:35 試験 9:40～12:00（予定）	試験会場 大阪市立社会福祉センター 3階 （天王寺区東高津町12-10） 最寄り駅：大阪上本町、谷町九丁目	合否通知 2月中旬以降に合否結果の通知を受験者あて送付予定です。
その他	配属予定施設の内示…… 2月下旬頃 事前研修 …… 3月中の数日間 採用発令式 …… 3月26日（水） ※その都度、案内を送付いたします。		

4. 採用試験内容等

職種	受験科目	試験内容
看護師	① 筆記試験 ② 面接	① 作文 ② グループ面接の予定です。

5. 出願方法等（応募書類は合否に関わらず返却いたしませんのでご了承ください）

- 当法人ホームページから出力した「職員採用試験受験申込書」を作成してください。採用希望日など必要事項を記入し、写真（3ヶ月以内の写真）を貼ってください。
- 下記、**お問合せ・申込先**あて提出してください。



法人HP QRコード

※ホームページに「職員採用試験受験申込書(Excel版)」がございます。
メールで提出の場合は、下記申込先メールアドレス宛に提出してください。

6. 給与、処遇等

①給与	<p>月給 236,972円～</p> <ul style="list-style-type: none"> ・法人の給与規程にも基づき、基本給、地域手当、処遇改善手当、職務手当等が支給。 ・上記月給例は、基本給+地域手当（16%）+処遇改善手当+職務手当（月20,000円の場合）となります。 ・経験者は規程に基づき基本給が加算される等で決定いたします。 （40歳迄の前歴を加算） <hr/> <p>前歴のある、看護師職員給与例：279,660円/月 40歳までに10年間、前職場で看護師として正規職員として勤務されていた場合。</p>
②賞与	年2回 昨年度実績 4.6ヶ月分 ※内訳（6月）2.1ヶ月、（12月）2.5ヶ月
③昇給	年1回（規程による）
④その他 （諸手当等）	<ul style="list-style-type: none"> ・通勤手当 ～50,000円迄/月 電車通勤の場合6ヶ月の定期代を支給（他規定有） ・地域手当（基本給の16%） ・処遇改善手当 12,000円/月 ・職務手当 20,000円以内/月（規定による） ・扶養手当・住宅手当・退職金制度あり（規程で該当する職員対象） ・各種社会保険加入制度（健康保険・厚生年金保険・雇用保険） ・労災と別に、「職員のための病気とケガのトータルプラン」加入あり（職員負担なし）
⑤勤務時間	<p>1日 7：15分勤務、週40時間以内（昨年度実績：週平均37.5時間）</p> <p>※配属先施設の開園（所）時間に合わせて早出、遅出含むシフト勤務の可能性あり</p> <p>※1年単位の変形労働制</p>
⑥休日 有給休暇・特別休暇等	<ul style="list-style-type: none"> ・4週6休（日祝休み、ほかはシフトによる） ・有給休暇は、労働基準法の規程により算出した日数付与（時間帯で取得可能）。 ・採用日から6ヵ月の間（有給休暇発生前）に3日間特別休暇があります。 ・夏期休暇（昨年度実績：4日間） ・誕生日休暇（ご自身の誕生日月内で1日特別休暇取得可） ・新型コロナウイルス特別休暇（ご本人が新型コロナウイルスに感染された場合最大5日間） ・結婚休暇、産前産後休暇、育児休業、介護休業、忌引休暇
上記すべて規程によります。ご不明な点がございましたら、法人本部へお問合せください。	

お問合せ・申込先

下記の法人本部まで申込書を提出してください。

〒543-0021

大阪市天王寺区東高津町12番10号大阪市立社会福祉センター内

TEL / 06-6761-3010（平日 9:00～17:00）

Mail / team-namihaya16@guitar.ocn.ne.jp

