

社会福祉法人 なみはや福祉会

職員採用試験実施要項 《給食調理員 令和8年1月採用試験》

1. 採用予定日

令和8年4月1日付採用予定（試用期間3ヵ月）

2. 職種、受験資格、採用予定人員等

職 種	受 験 資 格	採用予定人員
給食調理員	調理師免許または栄養士資格を有する者。 ※採用日まで取得見込みでも可能。	若干名
勤 務 先	<p>当法人が運営する大阪市内35保育園（所）のいずれかに配属となります。</p> <p>配属先の希望には配慮しますが、原則欠員が生じている施設に配属となります。</p> <p>※第1希望～第3希望まで希望勤務園（所）を採用試験受験申込書にご記入ください。希望施設に欠員が生じている場合は、ご希望に沿わせていただきます。ただし複数名の希望が出た場合はまた、再度調整をさせていただきます。</p> <p>https://www.namihaya.or.jp/facilities.html （施設一覧 URL）</p> <p>（東淀川区・港区・住吉区・淀川区・北区・生野区・西成区・都島区・平野区・住之江区・東住吉区・福島区・阿倍野区・此花区・東成区・西淀川区・鶴見区）</p>	

3. 採用試験日程等

	内 容	受 付 期 間	受 験 票
受験申込	「職員採用試験受験申込書」に所要事項を記入（入力）し、下記申込先あてに提出してください。（5.出願方法等を参照）	令和7年12月10日（水） ↓ 令和8年 1月 9日（金） 消印有効	・採用試験案内と試験会場案内図を送付します。 ・受験票は当日、受付でお渡しします。
	試 験 日 時	試 験 会 場	合 否 通 知
採用試験	令和8年1月17日（土） 受付 9:30 試験説明 9:35 試験 9:40～12:00（予定）	大阪市立社会福祉センター 3階 （天王寺区東高津町12-10） 最寄り駅：大阪上本町、谷町九丁目	2月上旬以降に合否結果の通知を受験者あて送付します。
その他	<p>配属予定施設の内示…… 2月下旬頃</p> <p>事前研修 …… 3月中の数日間</p> <p>採用発令式 …… 3月下旬</p> <p style="text-align: right;">※その都度、案内を送付いたします。</p>		

4. 採用試験内容等

職 種	受 験 科 目	試 験 内 容
保 育 士	①筆記試験	① 作文
	②実技試験	② 調理器具を使った基礎技術など ※エプロン、三角巾・調理帽・手拭きタオル等各自持参ください。 ※包丁等調理器具、食材は法人が準備、靴の履き替えは不要。
	③面 接	③ グループ面接の予定です。

5. 出願方法等 （応募書類は合否に関わらず返却いたしませんのでご了承ください）

- 当法人ホームページから出力した「職員採用試験受験申込書」を作成してください。採用希望日など必要事項を記入し、写真（3ヶ月以内の写真）を貼ってください。
- お問合せ・申込先あて提出してください。学校でまとめた郵送も受付いたします。



法人 HP QRコード

※ホームページに「職員採用試験受験申込書(Excel版)」がごさいます。

メールで提出の場合は、下記申込先メールアドレス宛に提出してください。

6. 給与、処遇等

①給与	<p>大 学 新 卒 者 : 236, 576円/月</p> <p>短大(専門)新卒者 : 228, 108円/月 (令和7年4月実績による)</p> <p>・上記給与例は、新卒基本給+地域手当+処遇改善手当の場合です。</p> <p>既卒者は、前歴等含め法人規定により決定します。手当は「諸手当等」を参照下さい。</p> <hr/> <p>年収例: 3, 679, 097円 (給与モデル: 1年目大学新卒者、賃貸住宅で一人暮らしの場合)</p> <p>【内訳: 上記(月給236, 576円+住宅手当月10, 000円+職務手当月2, 000円)×12ヶ月+1年目賞与696, 185円の場合】</p> <p>※交通費は上記に別途支給となります。上記年収例は健康保険料等の控除前金額です。</p> <hr/> <p>入職5年目給食調理員職員給与例: 262, 208円/月</p> <p>【内訳: 四年制大学卒、基本給+地域手当+職務手当月3, 000円(配属により変動あり)+職責手当(処遇改善等加算Ⅱ)月5, 000円(配属により変動あり)+処遇改善手当)】</p>
②賞与	<p>年2回 昨年度実績 4. 6ヶ月分 ※内訳(6月)2.1ヶ月、(12月)2.5ヶ月</p> <p>※初年度は、2回合わせて3.1月分です。</p>
③昇給	<p>年1回(規程による)</p>
④その他 (諸手当等)	<ul style="list-style-type: none"> ・通勤手当 ~50, 000円/月 電車通勤の場合6ヶ月の定期代を支給(他規定有) ・地域手当(基本給の16%) ・処遇改善手当 12, 000円/月 ・職務手当・扶養手当・住宅手当・退職金制度あり(規程で該当する職員対象) ・各種社会保険加入制度(健康保険・厚生年金保険・雇用保険) ・労災と別に、「職員のための病気とケガのトータルプラン」加入あり(職員負担なし)
⑤勤務時間	<p>1日 7:45分勤務、週40時間以内</p> <p>配属先施設の開園(所)時間に合わせて早出、遅出含むシフト勤務が発生する可能性あり</p>
⑥休日 有給休暇・特別休暇等	<ul style="list-style-type: none"> ・週休2日(月~土内でシフトによります。) ・有給休暇は、労働基準法の規程により算出した日数付与(時間帯で取得可能)。 ・採用日から6ヵ月の間(有給休暇発生前)に3日間特別休暇があります。 ・夏期休暇(昨年度実績: 4日間) ・誕生日休暇(ご自身の誕生日月内で1日特別休暇取得可) ・新型コロナウイルス特別休暇(ご本人が新型コロナウイルスに感染された場合最大5日間) ・結婚休暇、産前産後休暇、育児休業、介護休業、忌引休暇
上記すべて就業規則等規程があります。ご不明な点がございましたら、法人本部へお問合せください。	

お問合せ・申込先

下記の法人本部まで申込書を提出してください。

